

FONDOPOSTE

**FONDO NAZIONALE DI PENSIONE COMPLEMENTARE PER IL PERSONALE
NON DIRIGENTE DI POSTE ITALIANE S.P.A. E DELLE SOCIETÀ
CONTROLLATE CHE NE APPLICANO IL CCNL**

Iscritto all'Albo tenuto dalla Covip con il n. 143

CIRCOLARE

Procedura di adesione mediante sito web

Provvedimento Covip del 22 dicembre 2020 – Istruzioni di vigilanza in materia di trasparenza

Versione in vigore dal 25/03/2024



INDICE

1. PREMESSA.....	3
2. ADESIONE ESPLICITA A FONDOPOSTE.....	3
3. ISTRUZIONI PER LA PROCEDURA DI COMPILAZIONE.....	3
4. INVIO A FONDOPOSTE DELLA RICHIESTA DI ADESIONE.....	4
5. DATA DECORRENZA ADESIONE E DIRITTO DI RECESSO.....	4
6. GUIDA ILLUSTRATIVA.....	4



1. PREMESSA

La presente “Circolare” reca le nuove indicazioni da seguire in merito *alla procedura di “adesione mediante sito web”, adottata in via sperimentale dal Consiglio di amministrazione di Fondoposte*, con l’obiettivo di consentire un’adesione alla previdenza complementare sempre più consapevole e informata.

Si evidenzia che, ai sensi della Parte V dello Statuto di Fondoposte, l’adesione può avvenire presso le sedi di lavoro, in quella del fondo pensione o nella sede dei sindacati che hanno sottoscritto l’accordo o dei patronati e CAF incaricati dal fondo. Inoltre, l’adesione è consentita anche via web.

Le regole relative alla raccolta delle adesioni alla previdenza complementare sono state definite da Covip nel “Regolamento sulle modalità di adesione alle forme pensionistiche complementari” adottato con deliberazione del 22 dicembre 2020 e in vigore dal 1° giugno 2021, disponibile sul sito web www.covip.it.

Nel rispetto di tali regole il CdA di Fondoposte ha previsto che, in via sperimentale e fino al 31/12/2024, la raccolta delle adesioni possa avvenire tramite una procedura di “*Adesione mediante sito web*” che verrà messa a disposizione entro il 15/04/2024 sul sito internet www.fondoposte.it

Tale procedura, infatti, oltre ad assicurare la trasparenza e confrontabilità di tutte le informazioni necessarie all’adesione consente, previo consenso dell’interessato, la corretta compilazione del modulo, la completezza della documentazione che deve essere consegnata al potenziale aderente e una chiara individuazione del momento del perfezionamento dell’adesione a decorrere dal quale può essere esercitato il diritto di recesso previsto esclusivamente in caso di adesione con modalità online.

2. ADESIONE ESPLICITA A FONDOPOSTE

Le Regole di comportamento definite da Covip prevedono che l’adesione, previa acquisizione del consenso all’utilizzo della procedura tramite *web*, debba essere subordinata alla consegna della seguente documentazione:

- **Parte I “Informazioni chiave per l’aderente” della Nota informativa, comprensivo del prospetto “Quanto riceverai quando andrai in pensione”;**
- **Appendice “Informativa sulla sostenibilità”.**

Qualora richiesto dal potenziale aderente, tale documentazione deve essere consegnata in formato cartaceo o mediante altro supporto durevole scelto dall’interessato che deve essere comunque informato della possibilità di reperirla sul sito web di Fondoposte www.fondoposte.it ove è inoltre disponibile tutta la restante documentazione del Fondo, compreso Statuto e Nota Informativa Integrale oltre a Documento sulle anticipazioni, Documento sul regime fiscale e Documento sulle rendite.

3. ISTRUZIONI PER LA PROCEDURA DI COMPILAZIONE

La procedura di adesione mediante web prevede la compilazione guidata di tutte le informazioni da riportare nel Modulo di adesione, quali ad esempio:

- dati anagrafici, di recapito (telefono, e-mail), titolo di studio dell’aderente;
- dati dell’azienda;
- opzione di investimento;
- aliquota di contribuzione;
- scelta sulla ricezione in formato elettronico o cartaceo della corrispondenza da parte del Fondo.

L’aderente inoltre dovrà compilare e sottoscrivere il Questionario di Valutazione che costituisce un ausilio nella scelta delle diverse opzioni di investimento offerte dal Fondo Pensione. L’aderente potrà anche decidere di non compilare il questionario, sottoscrivendolo nella relativa sezione.

Infine, il potenziale aderente dovrà dichiarare se è già iscritto ad altro fondo pensione. In questo caso, è necessario SCARICARE la scheda dei costi dell'ALTRO FONDO PENSIONE dal sito www.covip.it, che dovrà essere SOTTOSCRITTA SU OGNI PAGINA e inviata a Fondoposte insieme al modulo di adesione. Questo permetterà al potenziale aderente di effettuare un raffronto dei costi di gestione con la forma pensionistica proposta.

4. INVIO A FONDOPOSTE DELLA RICHIESTA DI ADESIONE

Per completare la richiesta di adesione, l'interessato dovrà **STAMPARE** il modulo compilato tramite procedura via *web*, **FIRMARLO** in ogni sua parte (modulo d'adesione, questionario di autovalutazione, ogni pagina della scheda costi di altro fondo cui il soggetto risulti eventualmente iscritto in parallelo) e consegnarlo presso la sede del Fondo oppure **INVIARLO IN ORIGINALE a FONDOPOSTE** tramite posta (ordinaria o raccomandata AR) all'indirizzo: via Barberini 68 – 00187 Roma, *allegando la copia di un documento di riconoscimento in corso di validità*.

Avvertenza: Il mancato invio del modulo di adesione in originale o della prevista documentazione allegata non consentirà di procedere alla regolare costituzione del rapporto associativo.

Con l'introduzione, prevista entro il corrente anno, dei sistemi di autenticazione SPID/CIE, sarà possibile procedere alla sottoscrizione del modulo di adesione, generato dalla procedura *web*, mediante firma elettronica avanzata, con l'invio automatico al Fondo della richiesta di adesione in formato digitale.

5. DATA DECORRENZA ADESIONE E DIRITTO DI RECESSO

L'adesione decorre entro il mese successivo a quello in cui il Fondo, ricevuto il modulo di adesione ed effettuate le verifiche di propria competenza, trasmette la richiesta di adesione al datore di lavoro che verifica l'effettivo diritto del lavoratore ad iscriversi al Fondo e ne attiva la contribuzione.

(Esempio: le adesioni correttamente pervenute nel mese di gennaio verranno lavorate dal Fondo entro il mese di febbraio e trasmesse al datore di lavoro nel mese di marzo: l'adesione decorrerà dal mese di aprile.)

Il perfezionamento dell'Adesione verrà comunicato con una "Lettera di Benvenuto", inviata tramite mail e/o posta in cui verrà indicata la data di decorrenza dell'adesione. A partire da tale data l'aderente potrà esercitare il diritto di recesso entro i successivi 30 giorni.

Per esercitare il diritto di recesso, l'aderente deve inviare una comunicazione scritta e sottoscritta di proprio pugno, con allegata copia del documento di riconoscimento in corso di validità, a FONDOPOSTE mediante raccomandata A/R presso la sede legale di via Barberini 68 – 00187 Roma.

Fondoposte entro trenta giorni dal ricevimento della comunicazione relativa al recesso, procede a rimborsare le somme eventualmente pervenute al netto delle spese di adesione ove trattenute.

6. GUIDA ILLUSTRATIVA

Si richiede la massima collaborazione delle aziende e delle OO.SS., in qualità di Parti Istitutive di Fondoposte, ad invitare tutti i soggetti coinvolti a supportare i potenziali aderenti fornendo loro, ove necessario, assistenza nel processo di adesione a Fondoposte.

A tal riguardo il Fondo renderà disponibile sul sito una breve guida illustrativa della procedura di adesione mediante web e si rende disponibile a fornire ogni ulteriore chiarimento necessario.